Принято решением
Общего собрания (конференции)
работников МБОУ Городская
гимназия
Решение № _6__ от 29.08.2022

Утверждаю
Директор МБОУ Городская гимназия
_____ Печёрина Н.А.
Приказ от 31.08.2023 № 218-од

Печёрина
Наталья
Александровна

Подписан цифровой подписью:
Печёрина Наталья Александровна
DN: O=МБОУ Городская гимназия, CN
=Печёрина Наталья Александровна, E
=gimnaziya-13@yandex.ru
Основание: Я подтверждаю этот
документ
Расположение:
Дата: 2023.03.29 12:19:06+04'00'
Foxit PDF Reader Версия: 12.1.0

Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся

Димитровград

2022

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления обучающихся МБОУ Городская гимназия.
1.2.Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного и среднего общего образования.
1.3. Положение о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся разработано на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12.г. № 273-ФЗ и законодательства РФ (с изменениями и дополнениями).

2. Порядок и основание перевода обучающихся и воспитанников

2.1. Перевод воспитанников в следующую группу оформляется приказом директора МБОУ Городская гимназия.
2.2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс:
2.2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета.
2.2.2. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, вправе пройти промежуточную аттестацию повторно или переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые образовательным учреждением. МБОУ Городская гимназия обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Контроль и ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся.
2.2.3. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого - медико–педагогической комиссии либо по индивидуальному учебному плану.
2.2.4. Перевод обучающихся в следующий класс оформляется приказом руководителя образовательной организации.
2.3. Порядок и основания перевода обучающихся и воспитанников в другую общеобразовательную организацию:
2.3.1. Обучающиеся могут быть переведены в другую образовательную организацию в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

2.3.2. Перевод из одной образовательной организации в другую осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3.3. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего года.

На уровне начального, основного и среднего общего образования в случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Управление образования Администрации города Димитровграда для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций.

2.3.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс обучения;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, об отчислении в порядке перевода МБОУ Городская гимназия в трехдневный срок издает распорядительный приказ об отчислении обучающегося, в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.3.6. МБОУ Городская гимназия выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
- личное дело обучающегося;
- медицинскую книжку;
- на уровне начального, основного и среднего общего образования документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им

лица).
2.3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.
2.3.8. Указанные в подпункте 2.3.6. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из МБОУ Городская гимназия и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
2.3.9. Принимающая организация при зачислении обучающегося отчисленного из МБОУ Городская гимназия, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МБОУ Городская гимназия о номере и дате распорядительного приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Порядок и основание отчисления

3.1. Основаниями для отчисления из МБОУ Городская гимназия являются:
- отчисление обучающегося в связи с получением образования (завершением обучения);
− досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.
3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- при переходе в другую общеобразовательную организацию в связи с изменением места жительства;
- по желанию родителей (законных представителей), чтобы их сын (дочь) обучался (ась) в другой общеобразовательной организации;
- при переходе в образовательное учреждение другого вида или типа;
- при переводе в специальное (коррекционное) общеобразовательное учреждение на основании заключения психолого - медико-педагогической комиссии и согласия родителей (законных представителей);
- по направлению обучающегося и воспитанника на государственное воспитание в случае лишения его опеки родителей (законных представителей);
- по достижению обучающегося предельного возраста для получения основного общего образования по очной форме обучения (18 лет - для дневных общеобразовательных учреждений);

- при обстоятельствах, не зависящих от воли обучающегося и их родителей (законных представителей) и Образовательной организации (например, при ликвидации ОО).

3.2. Отчисление обучающегося из общеобразовательной организации в связи с переходом или переводом в иную образовательную организацию другого вида или типа осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указывается:

- причина выбытия и место выбытия (при выбытии за пределы района);
- причина выбытия и наименование образовательной организации, в которое переводится учащийся (при выбытии в пределах района).

3.3. При отчислении обучающегося связи с переменой места жительства, МБОУ Городская гимназия обязана в 3-дневный срок (при выбытии в пределах района) или в месячный срок (при выбытии в пределах России) получить справку -подтверждение о прибытии учащегося в образовательную организацию по новому месту жительства.

3.4. По решению Педагогического Совета МБОУ Городская гимназия, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 п.2 статьи ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания.

Исключение несовершеннолетнего обучающегося из МБОУ Городская гимназия применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ Городская гимназия, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также его нормальное функционирование.

Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Об отчислении обучающегося МБОУ Городская гимназия незамедлительно обязано проинформировать его родителей (законных представителей), Комиссию по делам несовершеннолетних и Управление образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося и Управление образования Администрации города Димитровграда не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство и получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.6. При отчислении обучающегося его родителям (законным представителям) выдаются личное дело, документ об уровне образования или уровне освоения учащимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, заверенные подписью руководителя организации и печатью МБОУ Городская гимназия.

3.7. Отчисление обучающегося в связи с переводом в специальные (коррекционные) образовательные учреждения осуществляется на основании заключения психолого – медико - педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей). В личном деле обучающегося ставится отметка о переводе в специальное (коррекционное) образовательное учреждение на основании заключения психолого – медико - педагогической комиссии. Личное дело выдается на руки родителям (законным представителям) обучающегося на основании их личного заявления.

3.8. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа руководителя организации об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из МБОУ Городская гимназия, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.9. Отчисление обучающегося из образовательной организации оформляется приказом руководителя образовательной организации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайт МБОУ Городская гимназия